

## **JAHIA7**

Comment faire un lien vers une page dans une zone de texte libre

- En mode édition, ouvrir une zone « texte libre » (double-clic dessus), puis sélectionner le texte à lier.
- 2) Cliquer le bouton
- 3) Cliquer le bouton Explorer le serveur (Contenu)
  - a. La page est dans le site courant,

i.	naviquer	dans I	e sélecteur	de	contenu	dans	la zone	« Site	courant	X
	nangaon	aa	0 001001001	~~	001100110	aano		0.00	00010110	

Sélecteur de contenu - Google Chrome					- 0 ×
wwwk.unine.ch/engines/contentpicker.js	p?type=edito	oriallir	hkpicker&site=0b8f2615-f50e-4	b0b-b016-580a9cf8b	97c⟨=fr&
🗎 👆 🛅 🗟 Tout 🗸					
Parcourir 🔍 Rechercher					
Site courant			Titre	Туре	
a 🍘 socio			Contact	Page	0
C ontents			Emploi	Page	0
⊳ 📁 files			Enseignants / Collaborateurs	Page	0
a 📄 Institut de sociologie			Etudier la sociologie	Page	0
E address			Informations sur le site	Page	0
🔚 agenda-manif_navig			Infos de dernière minute	Page	0
🔚 breadcrumb			Manifestations et prix	Page	0
Discontact			Parcours d'anciens étudiants	Page	0
🖻 📄 Emploi			Plan d'accès	Page	0
▷ 📄 Enseignants / Collaborateurs			Présentation	Page	0
▷ 📄 Etudier la sociologie			Publications	Page	0
i footerlinks			Recherche	Page	0
- Sélectionner la nage nar un cliv	dane la	nor	tio droito du sóloctour	•	

- ii. Sélectionner la page par un clic dans la partie droite du sélecteur
- iii. Puis cliquer le bouton en bas
- iv. Entrer une description dans le champ texte « Description (title) »
- v. Valider avec le bouton



- b. Le document est dans un autre site
  - i. naviguer dans le sélecteur de contenu dans la zone « Sites » :

📫 Sélecteur de contenu - Google Chrome								
wwwk.unine.ch/engines/contentpicker.jsp?type=editoriallinkpicker&site=0b8f2615-f50e-4b0b-b016-580a9cf8b97c⟨=fr&l								
👔 👆 📋 🗟 Tout 🗸								
Parcourir Rechercher								
Site courant	c +		Titre	Туре				
Sites	c -		Charte image	Page	9			
I1ajihle			Charte rédactionnelle	Page	0			
▷ 🍘 academia			Conseils pour réaliser un site efficace	Page	0			
▷ 🍘 acine			Contact	Page	٢			
▷ 🍘 africamedia			Contact	Page	0			
🔺 🌐 aide			Demande de site	Page	0			
🟳 contents			Emploi	Page	0			
▷ 📁 files			Formation Jahia	Page	0			
📁 mashups			Images	Page	0			
⊿ 📄 Site internet de l'Université de Neuchâtel - aide aux webn			Informations sur le site	Page	0			
address 📃			Migration Jahia 6 vers Jahia 7	Page	8			
📃 agenda-manif_navig			Pages de présentation des collaborateurs	Page	0			
E breadcrumb			Photos portraits	Page	0			
⊿ 📄 Charte image			Projets	Page	0			

- ii. Naviguer dans le site voulu sur la partie de gauche (les sites sont triés par ordre alphabétiques), puis sélectionner la page par un clic dans la partie droite
  - Sauvegarder
- iii. Cliquer le bouton en bas 
  iv. Entrer une description dans le champ texte « Description (title) »
- v. Valider avec le bouton