

RÔLE ET TÂCHES DU CSS

Rôle et tâches du Correspondant Santé et sécurité (CSS) de groupe à l'Institut de chimie

Le Correspondant Santé et sécurité a pour mission de soutenir la direction du groupe pour assumer ses responsabilités en matière de sécurité et de protection de la santé au travail (SST).

Il est le coordinateur et l'interlocuteur au sein du groupe en matière de SST.

Il est le relais du chargé de sécurité de l'Institut de chimie et de l'ingénieur sécurité de l'UniNe au sein du groupe.

Activités essentielles:

- Conseiller et aider la direction pour faire appliquer les règles SST de l'UniNe, de l'Institut de chimie et du groupe, selon les dangers identifiés dans le groupe.
- Gérer et assurer le suivi de l'inventaire des dangers du groupe.
- Tenir à jour la documentation relative aux dangers inventoriés, en collaboration avec le chargé de sécurité de l'Institut de chimie.
- Planifier et organiser les mesures en matière de SST, en lien avec le chargé de sécurité.
- Elaborer les mesures SST adaptées au groupe, en faisant appel à des spécialistes si nécessaire.
- Mettre en oeuvre, suivre et contrôler les mesures SST et d'urgence au sein du groupe.
- Analyser les accidents et les incidents au sein du groupe et remplir le rapport d'incident (à remettre au concierge)
- Informer les nouveaux collaborateurs du groupe au sujet des règles SST en application au sein de l'Institut de chimie.
- Informer les nouveaux collaborateurs du groupe sur les dangers liés aux activités spécifiques du groupe et sur les moyens de les prévenir.
- Transmettre les demandes des collaborateurs ou de la direction en matière de SST au chargé de sécurité ou à l'ingénieur sécurité de l'Université.